



Министерство социальной политики Нижегородской области

**Государственное казенное учреждение
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ласточка»
Нижегородского района г. Нижнего Новгорода»**

ПРИКАЗ

№ 109-од

26.12.2016

**Об утверждении правил внутреннего
трудового распорядка получателей
социальных услуг**

В соответствии с:

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 24 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2000 года № 896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
- приказом Минтруда России от 24.11.2014 г. № 935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;
- Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4. 3259 – 15»;
- Уставом Учреждения;

- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан.

приказываю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг ГКУ «СРЦН «Ласточка» Нижегородского района г.Н. Новгорода.

2. Тихоновой А.М. – специалисту по социальной работе ознакомить всех сотрудников под роспись с правилами внутреннего распорядка получателей социальных услуг ГКУ «СРЦН «Ласточка» Нижегородского района г. Н.Новгорода.

3. Митрофановой Е.Г. – зав.отделением социально-правовой помощи, при поступлении воспитанников в учреждение, под роспись знакомить несовершеннолетних, достигших возраста 10 лет, а также их родителей (законных представителей) с правилами внутреннего распорядка получателей услуг ГКУ СРЦН «Ласточка» Нижегородского района г.Н.Новгорода.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Пергаева

С приказом ознакомлены:




Тихонова А.М.

Митрофанова Е.Г.

Утверждены
приказом директора ФКУ «СРЦН
«Ласточка» Нижегородского района
г. Н. Новгорода»
от «26» декабря 2016 года №109-од

**Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг
в Государственном казенном учреждении «Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних «Ласточка» Нижегородского района города
Нижнего Новгорода»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в Государственном казенном учреждении «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ласточка» Нижегородского района города Нижнего Новгорода» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 24 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2000 года № 896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
- приказом Минтруда России от 24.11.2014 г. № 935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;
- Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4. 3259 – 15»;
- Уставом Учреждения;
- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан.

1.2 Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях повышения качества оказания социальных услуг и создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

1.3. Понятия и определения, используемые в настоящих Правилах, применяются в тех же значениях, в которых они определены федеральным законодательством.

2. Организация социального обслуживания в стационарных условиях.

2.1. Учреждение предоставляет получателям социальных услуг (далее - воспитанникам Учреждения) услуги по улучшению условий их жизнедеятельности в стационарной форме социального обслуживания.

2.2. К стационарным отделениям Учреждения относятся:

- приемное отделение;
- отделение социальной реабилитации несовершеннолетних;

2.3. В стационарной форме социального обслуживания в Учреждении с учетом индивидуальной потребности воспитанникам Учреждения предоставляются следующие услуги:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности воспитанников Учреждения в быту;

- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья воспитанников Учреждения путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за воспитанниками Учреждения для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния воспитанников Учреждения для адаптации в социальной среде;

- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности воспитанников Учреждения, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов воспитанников Учреждения;

2.4. При определении необходимых воспитаннику Учреждения видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания, учитывается нуждаемость воспитанника Учреждения в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2.5. Воспитанники Учреждения, находящиеся на стационарной форме социального обслуживания, получают социальные услуги бесплатно.

3. Порядок приема несовершеннолетних в Учреждение.

3.1. На стационарную форму социального обслуживания принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3-х и до 18-ти лет.

3.2. В стационарные отделения с соответствии с установленным порядком круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

- 1) оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- 2) проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- 3) заблудившиеся или подкинутые;

4) самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

5) не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

6) оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.3. В соответствии со своими задачами Учреждение:

а) обеспечивает временное проживание воспитанников в Учреждении, нуждающихся в получении социальных услуг;

б) оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, месту жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

в) оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в улучшении жизненной ситуации;

г) разрабатывает и реализует программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленные на улучшение жизненной ситуации;

д) обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

е) организует медицинское обслуживание и обучение несовершеннолетних, содействует их профессиональной ориентации.

3.4. Несовершеннолетние принимаются в Учреждение в соответствии с приказом директора Учреждения на основании:

- личного обращения несовершеннолетнего;

- заявления родителей или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- направления Нижегородского района управления социальной защиты населения города Нижнего Новгорода или согласованного с этим органом ходатайства должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановления лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничения свободы, лишения свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

- акта (направление) отдела внутренних дел МВД России о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

- направления администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной

организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 25.1 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 – ФЗ.

3.5. Не допускается прием в Учреждение несовершеннолетних в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками психического заболевания. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие специализированные учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. При поступлении несовершеннолетнего в Учреждение составляется опись находящихся при нем личных вещей.

3.7. Денежные средства и предметы, запрещенные к хранению и использованию поступающими в Учреждение несовершеннолетними (Приложение I к настоящим Правилам), изымаются у несовершеннолетних в установленном порядке, о чем составляется соответствующий акт, а изъятые вещи передаются на хранение заведующему отделением диагностики и социальной реабилитации на весь период пребывания воспитанника в Учреждении, либо родителям или законным представителям несовершеннолетних.

4. Права и обязанности несовершеннолетних, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания

4.1. Воспитанники Учреждения, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, а также основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в Учреждении;
- поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и свиданий без ограничения их количества;
- получение посылок, бандеролей, передач, получение и отправление писем и телеграмм без ограничения их количества;
- обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних;
- обеспечение бесплатной юридической помощью в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителям, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время в соответствии с режимом дня воспитанников;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Несовершеннолетний, принятый в Учреждение на основании личного обращения, имеет право покинуть Учреждение на основании личного заявления.

4.3. Воспитанники Учреждения, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать распорядок дня, установленный в Учреждении;
- соблюдать условия заключенного договора о предоставлении социальных услуг;
- выполнять законные требования сотрудников Учреждения;
- при поступлении в Учреждение сдать на хранение денежные средства, ценные вещи и предметы;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Учреждения;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- во время прогулок находиться на территории, обозначенной воспитателем Учреждения;
- не совершать действий, унижающих достоинство сотрудников и воспитанников Учреждения;
- не совершать самовольных уходов из Учреждения;
- не совершать противоправных действий;
- исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Несовершеннолетние воспитанники Учреждения школьного возраста, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, в обязательном порядке посещают те же общеобразовательные учреждения соответствующего типа или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе.

4.5. Воспитанникам Учреждения запрещается:

- принимать в передачи, хранить и использовать предметы и вещества, указанные в Приложении № 1 к настоящим Правилам;
- курить, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества и средства;
- наносить себе и другим травмы и т.п.;
- менять без разрешения воспитателей спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
- пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;
- без разрешения воспитателя оставлять отделение;
- играть в азартные игры, а также в иные игры с целью извлечения личной выгоды;

- пользоваться самодельными электроприборами;
- содержать животных;
- самостоятельно, без уведомления сотрудников Учреждения, производить ремонт мебели, сантехники, осветительных приборов и других электроприборов, находящихся в помещениях Учреждения.

4.6. За нарушения установленного порядка к несовершеннолетним могут применяться следующие меры взыскания :

- предупреждение;
- выговор;
- строгий выговор;

Порядок применения мер взыскания к несовершеннолетним определяется соответствующими нормативными правовыми документами.

5. Права и обязанности сотрудников Учреждения в отношении воспитанников Учреждения

5.1. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания Учреждение, как поставщик социальных услуг, его специалисты и сотрудники обязаны:

1. соблюдать права человека и гражданина;
2. обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг; информировать родителей или иных законных представителей о помещении несовершеннолетнего в Учреждение;
3. обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых Учреждение осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
4. осуществлять социальное сопровождение;
5. сохранять конфиденциальную информацию о получателях социальных услуг, соблюдать требования законодательства РФ о защите персональных данных;
6. обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателя социальных услуг;
7. предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе почтовой связи;
8. информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
9. обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-техническим требованиям, а также надлежащий уход;
10. исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг в стационарной формах социального обслуживания, в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Нижегородской области.

5.2. Сотрудники Учреждения не имеют права:

- ограничивать права, свободы и законные интересы воспитанников Учреждения в процессе оказания социальных услуг;
- применять к воспитанникам Учреждения физическое и (или) психическое насилие, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;
- применять к воспитанникам Учреждения меры воздействия без учета возрастных и психологических особенностей несовершеннолетних;
- применять к воспитанникам Учреждения меры, носящие непедагогический характер, или унижающие человеческое достоинство;
- вводить ограничение либо лишение контактов воспитанников Учреждения с родителями или иными законными представителями несовершеннолетних;
- уменьшать воспитанникам Учреждения нормы питания;
- лишать воспитанников Учреждения прогулок.

6. Права и обязанности родителей или законных представителей несовершеннолетних, находящихся на стационарной форме социального обслуживания.

6.1. Родители или законные представители воспитанников Учреждения, находящихся на стационарной форме социального обслуживания, обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
 - соблюдать правила поведения при контакте и не препятствовать осуществлению помощи и контроля со стороны сотрудников и специалистов Учреждения;
 - выполнять требования сотрудников и специалистов Учреждения при выполнении ими обязанностей по социальному обслуживанию воспитанников Учреждения, а также решения социального консилиума;
 - уведомлять заранее руководство и сотрудников Учреждения о временном прекращении обслуживания в случае госпитализации, отъезда к родственникам и т.д.;
 - своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;
 - выполнять санитарно-гигиенические нормы и правила по улучшению жизнедеятельности воспитанников Учреждения, получающих социальные услуги.
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, а также о поставщиках социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- изложение своих проблем и получение помощи, объяснений, рекомендаций;

-участие родителей (законных представителей) в коррекционно-реабилитационном процессе;

-участие в создании условий для развития творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках и других массовых мероприятиях.

6.2. Родители или законные представители воспитанников Учреждения, находящихся на стационарной форме социального обслуживания, имеют право:

- на уведомление их о помещении несовершеннолетнего в Учреждение, при наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей или иных законных представителей, при отсутствии сведений о родителях или иных законных представителях указанное уведомление в течение трех рабочих дней с момента помещения несовершеннолетнего направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства;

- получать консультации у специалистов Учреждения;

- заявлять претензии Учреждению при обнаружении недостатков при оказании социальных услуг.

7. Режим пребывания воспитанников Учреждения при получении социальных услуг в Учреждении

7.1. При организации сна учитываются возрастные нормы суточной потребности детей во сне: для детей 6-7 лет - 11 часов, 8-9 лет - 11-10 ч. 30 мин., 10 лет- 10 ч. 30 мин.-10 ч., 11-12 лет - 10-9 ч., 13-14 лет-9 ч. 30 мин. - 9 ч., 15 лет и старше - 9 ч. - 8 ч. 30 мин. Подъем детей после ночного сна рекомендуется проводить не ранее 7 часов утра.

Отход ко сну детям младшего школьного возраста рекомендуется организовать не позднее 21-00 ч., детям среднего и старшего школьного возраста в 22.00 - 22.30 ч.

7.2. Для детей дошкольного и младшего школьного возраста с отклонениями в состоянии здоровья, выздоравливающих после инфекционных заболеваний, быстро утомляющихся, необходимо организовать дневной сон продолжительностью 1,5-2 часа.

7.3. В группах, где размещаются воспитанники Учреждения во время ночного и послеобеденного отдыха соблюдается тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенной теле- и радиоаппаратурой. Уборка помещений групп в часы отдыха не производится. Во время сна детей обязательно присутствие воспитателя или его помощника.

7.4. Питание воспитанников Учреждения организуется для воспитанников Учреждения, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в количестве 5-ти раз в день.

7.5. В режиме дня для детей школьного возраста должны предусматриваться прогулки в первой и второй половине дня суммарной продолжительностью не менее 3,5 часов для детей младшего школьного возраста и не менее 2,5 часов для детей среднего и старшего школьного возраста.

Вечернюю прогулку рекомендуется проводить перед ужином, после выполнения домашнего задания.

В выходные дни и каникулярное время следует предусматривать дополнительное пребывание детей на свежем воздухе для проведения занятий по интересам, спортивных мероприятий, экскурсий, походов, общественно полезного труда.

7.6. Спортивные и физкультурные мероприятия проводятся с учетом состояния здоровья, физической подготовленности и групп здоровья детей.

Работа по физическому воспитанию должна осуществляться под контролем со стороны медицинского персонала организации.

Дети-сироты с отклонениями в состоянии здоровья занимаются по индивидуальным программам, составленным врачом и педагогом по физическому воспитанию с учетом рекомендаций врачей-специалистов.

7.7. Мероприятия по физическому воспитанию проводятся при постоянном контроле со стороны медицинского персонала Учреждения. Воспитанники Учреждения с отклонениями в состоянии здоровья и выздоравливающие после заболеваний занимаются по щадящей программе, составленной с учетом рекомендаций медицинского персонала, лечебной физкультурой.

7.8. Развивающие, кружковые занятия для дошкольников (с педагогом- психологом, логопедом, воспитателем и др.) проводятся преимущественно в первой половине дня. Задания на занятиях статического и двигательного характера проводятся дифференцированно с учетом возраста, уровня развития, способности детей и состояния здоровья воспитанников. Между проведением развивающих занятий предусматриваются перерывы продолжительностью не менее 15-ти минут.

7.9. Воспитанники Учреждения, посещающие общеобразовательную школу, под контролем педагога осуществляют выполнение домашних заданий в течение от 1,5 до 3,5 часов в зависимости от возраста и индивидуальных способностей.

7.10. Воспитанники Учреждения могут быть допущены к общественно полезному труду, включающему в себя самообслуживание, изготовление поделок и игрушек, уборка на территории Учреждения.

8. Порядок кратковременного выбытия из учреждения

8.1. На основании заявления родителей или законных представителей .

8.2. О всех случаях невозвращения в установленный срок без уважительных причин, получивших разрешение на временное выбытие из учреждения, а также о самовольном выбытии из учреждения, администрация СРЦН ставит в известность органы внутренних дел, Министерство социальной политики Нижегородской области.

8.3. Воспитанникам запрещено самостоятельно покидать территорию учреждения без разрешения или сопровождения сотрудников.

9. Предоставление социальных услуг в стационарной и форме социального обслуживания прекращается в следующих случаях:

- по личной инициативе родителей или законных представителей воспитанника Учреждения;
- по инициативе воспитанника Учреждения, принятого в Учреждение на основании личного заявления.

9.1. При выбытии несовершеннолетнего, получавшего социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, его родителям или законным представителям выдаются документы, личные вещи и ценности воспитанника (если таковые имелись на момент поступления), хранившиеся в Учреждении, о чем стороны подписывают соответствующий акт.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила обязательны для сотрудников и специалистов Государственного казенного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ласточка» Нижегородского района города Нижнего Новгорода» и несовершеннолетних получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Учреждении.

10.2. Сотрудники и специалисты Учреждения, воспитанники Учреждения, находящиеся на стационарной форме социального обслуживания, родители или законные представители несовершеннолетних должны соблюдать общепринятые правила поведения, проявлять вежливость и корректность в общении друг с другом.

10.3. Нарушение настоящих Правил сотрудниками и специалистами Учреждения влечет за собой привлечение их к ответственности в дисциплинарном порядке.

10.4. Текст правил внутреннего распорядка вывешивается в группе на видном месте и информационном стенде учреждения, а также на сайте учреждения www.ласточка.дети

10.5. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся с согласия директора Государственного казенного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ласточка» Нижегородского района города Нижнего Новгорода».

10.6. Результатом предоставления социальных услуг в стационарной формах социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности несовершеннолетнего получателя социальных услуг.

Приложение 1

Перечень предметов, принадлежащих несовершеннолетнему, подлежащих изъятию и приему на хранение при поступлении в Учреждение

Документы.

Ключи от квартиры/ жилого дома.

Денежные средства, в том числе в валюте зарубежных стран, ценные бумаги, иные ценности.

Наручные и карманные часы.

Сигареты, зажигалки.

Взрывчатые, отравляющие, токсические, пожароопасные и радиоактивные вещества.

Все виды алкогольных напитков.

Духи, одеколон и иные изделия на спиртовой основе.

Наркотические средства, лекарственные препараты (за исключением принимаемых по медицинским показаниям жизненно важных лекарственных средств), предметы медицинского назначения.

Колюще-режущие предметы, предметы, конструктивно схожие с холодным оружием.

Фотоаппараты, фотоматериалы, химикаты, кинокамеры, видео- и аудио записывающая техника, средства связи, в т.ч. мобильные телефоны.

Изделия из драгоценных металлов, бижутерия: цепочки, цепи, шнуры, предметы для пирсинга.

Игральные карты.

Порнографические материалы, предметы.

Приложение № 2 к правилам внутреннего распорядка проживающих в ГКУ «СРЦН «Ласточка» Нижегородского района г. Нижнего Новгорода»

**ПРАВИЛА
посещения родственниками воспитанников в ГКУ «СРЦН «Ласточка» Нижегородского
района г. Нижнего Новгорода»**

Проживающих в ГКУ «СРЦН «Ласточка» Нижегородского района г. Нижнего Новгорода» (далее СРЦН) воспитанников могут посещать родственники (далее посетители). Свидания с ними разрешается в специально отведенном для этого помещении (месте) с разрешения администрации СРЦН (по согласованию с руководителем). В период карантина в учреждении, свидания ЗАПРЕЩЕНЫ.

Посещения разрешаются в установленное администрацией время. В тихий час и ночное время посещения ЗАПРЕЩЕНЫ.

При входе в учреждение посетители должны надеть бахилы ознакомиться с данными правилами. Посетителям ЗАПРЕЩАЕТСЯ самостоятельно передвигаться по территории СРЦН, задавать вопросы, касающиеся персональных данных других воспитанников и сотрудников СРЦН.

Посетители должны соблюдать установленные в СРЦН правила внутреннего распорядка, требования пожарной безопасности, а так же общепринятые правила поведения в общественных местах, проявлять вежливость и корректность в общении с воспитанниками и , персоналом СРЦН и друг с другом. Посещения в алкогольном или наркотическом опьянении ЗАПРЕЩЕНЫ.

Посетителям ЗАПРЕЩАЕТСЯ передавать воспитанникам:
- легковоспламеняющиеся материалы (спички, зажигалки), колющие и режущие предметы;
- запрещенные продукты питания (домашние само квасы, сырые яйца, молочно - кислые продукты, торты и пирожные с заварным и сливочным кремом, колбасные изделия, копчености) а так же продукты с истекшим сроком годности и нарушением целостности упаковки.

Продукты должны передаваться в целлофановых пакетах, с указанием:

Ф.И.О. проживающего, дата передачи и их наименование.