Приложение №15
Унифицированная форма № Т-13

Утверждена Постановлением Госкомстата
России от 05.01.2004 № 1

	Код
Форма по ОКУД	0301008
по ОКПО	

_____ (наименование организации)

_____ (структурное подразделение)

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

ТАБЕЛЬ
учета рабочего времени

Номер по порядку	Фамилия, инициалы, должность (специальность, профессия)	Табельный номер	Отметки о явках и неявках на работу по числам месяца																Отработано за		Данные для начисления заработной платы по видам и направлениям затрат						Неявки по причинам			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	X	половину месяца (I, II)	месяц	код вида оплаты / корреспондирующий счет						код	дни (часы)	код	дни (часы)
			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	дни / часы		код вида оплаты	корреспонди-рующий счет	дни (часы)	код вида оплаты	корреспонди-рующий счет	дни (часы)				
1	2	3	4																5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
																		X												
																		X												
																		X												
																		X												
																		X												
																		X												
																		X												
																		X												
																		X												
																		X												

Ответственное лицо _____ (должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель структурного подразделения _____ (должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи) "___" _____ 20___ г.

Отметка бухгалтерии о принятии настоящего табеля

Работник _____ (должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

Работник кадровой службы _____ (должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи) "___" _____ 20___ г.

" " 201 г.

Печатать с оборотом. Подписи печатать на обороте.